



Holtålen kommune

GODTGJØRELSE FOR KOMMUNALE FOLKEVALGTE



HOLTÅLEN KOMMUNE – Godtgjørelse for kommunale folkevalgte

Vedtatt i kommunestyret 26.08.02

Endret i kommunestyret 27.05.2009, sak 28/09

Endret i formannskapet 09.02.2010, sak 14/10, Arkivsak 09/285

Endret i kommunestyret 18.11.2010, sak 37/10

Sist endret i kommunestyret 24.03.11, sak 08/11 gjeldende fra konstituering av nytt kommunestyret etter valget 12.09.11

Vedtak i kommunestyret 24.03.2011,sak: 8/11:

Gruppeledernes forslag til endringer av reglement for godtgjørelse til folkevalgte datert 24.03.11 vedtas gjeldende fra konstituering av nytt kommunestyre etter valget 12. september 2011.

1.0 GODTGJØRELSE TIL FORMANNSKAPETS MEDLEMMER

1.1 Ordfører og varaordfører

1. Ordfører og varaordfører gis en samlet godtgjørelse tilsvarende 110 % stilling.
2. Ordfører kan i samråd med varaordfører bestemme omfanget av varaordførers oppgaver med tilsvarende godtgjørelse.
3. Godtgjørelse tilsvarende 100 % stilling settes tilsvarende 90 % av stortingsrepresentantenes grunn godtgjørelse og følger endringer i disse satsene til enhver tid.
4. Personalspørsmål for øvrig (ferie, godtgjørelse under sykdom, pensjonsrettigheter o. l.) fastsettes av kommunestyret hvert fjerde år siste halvår før kommunevalg og tar utgangspunkt i aktuelt KS-rundskriv som regulerer slike forhold, jfr KS-rundskriv 05/06: Fastsetting av ordførernes godtgjøring. Som presisering av ordførers ordninger med bakgrunn i KS-rundskrivet skal følgende gjelde:
 - Ordføreren meldes inn i kommunens pensjonsordning.
 - Ordføreren omfattes ikke av ferieloven, men årlig fritid tilsvarende ferie kan avvikles.
 - Ordføreren gis ved avslutning av vervet godtgjørelse i inntil 3 måneder. Godtgjørelse ut over 1,5 måneder bortfaller ved inntreden i ny stilling.

1.2 Formannskapetets medlemmer

Formannskapetets medlemmer unntatt ordfører gis en årlig godtgjørelse på 6% av ordførerenes godtgjørelse til politisk arbeid. Godtgjørelsen forutsettes å være erstatning for tap av arbeidsinntekt en dag annen hver uke.

Formannskapsmedlemmer som har høyere lønn, kan etter søknad få godtgjort legitimert differanse.

2.0 LEDERGODTGJØRELSER

2.1 Driftsutvalg, administrasjonsutvalg og kontrollutvalg

Ledere av driftsutvalg og administrasjonsutvalg når ordfører ikke er leder, ytes en årlig godtgjørelse på 3% av ordførerens godtgjørelse.

Leder av kontrollutvalget ytes en årlig godtgjørelse på 2% av ordførerens godtgjørelse.

2.2 Andre faste utvalg

Leder for andre faste utvalg tilstås en godtgjørelse på 0,11% av ordførerens godtgjørelse per avviklet møte.

2.3 Midlertidig nedsatte utvalg

Leder av midlertidig nedsatte utvalg med begrenset tidsramme ytes en godtgjørelse på 0,11% av ordførerens godtgjørelse per avviklet møte.

3.0 MØTEGODTGJØRELSE

Godtgjørelse per møte settes til 0,055% av ordførerens godtgjørelse. Ordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse. Formannskapsmedlemmer tilstås ikke møtegodtgjørelse i ordinære formannskapsmøter.

Befaring sidestilles med møte når den ikke avvikles i forbindelse med møte.

3.1 Folkevalgte som representerer kommunen i interkommunale, ikke-kommunale eller tilsvarende organ

Folkevalgte valgt av Holtålen kommune til å representere kommunen i interkommunale, ikke-kommunale eller tilsvarende organ ytes møtegodtgjørelse dersom organet selv ikke utbetaler møtegodtgjørelse.

4.0 TAPT ARBEIDSFORTJENESTE

Ordfører tilstår ikke tapt arbeidsfortjeneste.

Offentlig ansatte tilstår ikke tapt arbeidsfortjeneste når møtene holdes i ordinær arbeidstid, og lønn betales av arbeidsgiver.

Befaring og kurs sidestilles med møte når den/det ikke avvikles i forbindelse med møte.

4.1 Legitimerte utgifter

Tapt arbeidsfortjeneste dekkes fullt ut inntil 0,3% av ordførerens godtgjørelse per dag. Møtedeltakere som har høyere avlønning, kan etter søknad få godtgjort legitimert differanse.

4.2 Ulegitimerte utgifter

Tapt arbeidsfortjeneste dekkes med 0.03% av ordførerens godtgjørelse per time – inntil 0,2% per dag – for møter mellom klokka 08.00 og 17.00. Det kan etter søknad ytes godtgjørelse for møter som varer ut over klokka 17.00.

5.0 OMSORG

5.1 Legitimerte utgifter

Dokumenterte utgifter for nødvendig omsorgsarbeid dekkes 100% - maksimalt 0,1% av ordførerens godtgjørelse per dag. Møtedeltaker som har høyere utgifter, kan etter søknad få godtgjort legitimert differanse.

Godtgjøring for pass av barn gjelder t.o.m. det året barnet fyller 12 år.

5.2 Ulegitimerte utgifter

Utgifter for nødvendige, men ikke dokumentert omsorgsarbeid dekkes med 0,02% av ordførerens godtgjørelse – maksimalt 0,1% per døgn.

6.0 SKYSS- OG KOSTGODTGJØRELSE

Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse etter gjeldende kommunalt reiseregulativ.

Pendlere som må avbryte arbeidsdag eller -uke for å delta i møter i faste kommunale organ får dekt reiseutgifter til og fra arbeidsstedet etter kommunalt regulativ.

8.0 FORTOLKNING

Med ordførers godtgjørelse menes det årsbeløp ordfører ville ha i hel stilling uavhengig av stillingsstørrelsen ordføreren innehar til en hver tid.

Fortolkning av regler og søknad om avvik forelegges formannskapet til endelig avgjørelse.

9.0 IKRAFTTREDELSE - ADMINISTRASJON

Reglementet gjelder fra 1. juli 2002.

De folkevalgte fyller ut egen blankett for reiseregning og godtgjørelse for hvert møte.